***Приложение № 3***

***к Извещению об осуществлении закупки***

**Описание объекта закупки**

Поставка офисной бумаги для МКУ «Управление образования» г. Рубцовска.

1. **Наименование, функциональные, технические и качественные характеристики и количество поставляемого товара:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Описание (характеристики) объекта закупки | | | Обоснование необходимости использования дополнительных показателей (характеристик) | Ед. изм. | Кол-во |
| 1. | Бумага для офисной техники белая  17.12.14.129-00000025 | 1. | Количество листов в пачке | 500 | Для удобства использования Заказчиком | пачка | 96 |
| 2. | Марка бумаги | Не ниже «С» |
| 4. | Масса бумаги площадью 1м2 | ≥ 80 и < 90 |
| 5. | Формат | А4 |

**2. Требования к качеству товара, качественным (потребительским) свойствам товара.**

Товар должен быть новым и ранее не использовавшимся, соответствовать характеристикам, указанным в данном описании объекта закупки.

Поставщик гарантирует безопасность Товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами.

Поставщик поставляет Товар в упаковке завода-изготовителя, позволяющей транспортировать его любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи при его перевозке с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

**3. Место поставки товара.**

Место поставки: Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 4.