

**Администрация города Рубцовска**

**Алтайского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.12.2024 № 3559

Об утверждении Положения об электронной системе оплаты

и учета проезда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных

перевозок муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

В целях улучшения транспортного обслуживания населения, совершенствования системы оплаты и учета проезда граждан транспортом общего пользования, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469798) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P40) об электронной системе оплаты и учета проезда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования город Рубцовск Алтайского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования город Рубцовск Алтайского края:

2.1. присоединиться к электронной системе оплаты и учета проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования город Рубцовск Алтайского края;

2.2. оснастить подвижной состав техническими средствами приема и обслуживания электронных средств платежа, в том числе бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт;

2.3. обеспечить перевозки пассажиров и багажа с оплатой проезда с использованием электронных средств платежа, в том числе бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Глава города Рубцовска Д.З. Фельдман

Приложение

к постановлению Администрации

города Рубцовска Алтайского края

от 17.12.2024 № 3559

Положение

об электронной системе оплаты и учета проезда на автомобильном

транспорте и городском наземном электрическом транспорте

по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной системе оплаты и учета проезда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее - Положение) определяет цели, назначение, структуру, порядок функционирования электронной системы оплаты и учета проезда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте (далее - общественный транспорт) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – город Рубцовск).

1.2. В Положении используются следующие термины и понятия:

1) электронная система оплаты и учета проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска (далее - Система) - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий возможность использования электронных средств платежа и персональной транспортной карты обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей (далее – школьники из многодетных семей) для оплаты и (или) учета проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска;

2) электронные средства платежа - средство и (или) способ, позволяющие клиенту оператора электронных денежных средств составлять, удостоверять и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе бесконтактных платежных карт, а также иных технических устройств. В рамках Системы электронные средства платежа используются для оплаты проезда на общественном транспорте;

3) транспортный терминал - специализированное устройство, предназначенное для считывания информации, хранящейся на электронном средстве платежа и персональной транспортной карте для школьников из многодетных семей, совершения операций по регистрации поездки в транспортном средстве с функцией печати билета, функционирующее без подключения к сети «Интернет» в режиме офлайн;

4) транспортное приложение - программное обеспечение, размещенное на электронном средстве платежа, персональной транспортной карте для школьников из многодетных семей, предназначенное для совершения операций по присоединению электронных средств платежа и персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей к Системе, активации электронного средства платежа и персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, регистрации поездки электронным средством платежа и персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей в общественном транспорте по маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска;

5) транспортная карта - электронное средство платежа в виде бесконтактной микропроцессорной пластиковой карты, предназначенная для оплаты проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска;

6) персональная транспортная карта - электронное средство платежа в виде персонифицированной бесконтактной микропроцессорной пластиковой карты, предназначенная для регистрации поездки на общественном транспорте, работающем по регулируемым тарифам с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска;

7) держатель персональной транспортной карты или персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей - лицо, обладающее правом на получение и использование персональной транспортной карты или персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, в соответствии с постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города) соответственно;

8) служебная транспортная карта - бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта, предназначенная для регистрации кондуктором (водителем) поездки пассажира, использующего для оплаты проезда наличные денежные средства;

9) бесконтактная платежная карта - электронное средство платежа в виде электронной пластиковой карты, эмитированной кредитной организацией, со встроенным бесконтактным чипом, в том числе предназначенное для оплаты проезда на общественном транспорте;

10) электронные денежные средства - денежные средства, которые предварительно предоставлены пользователем Системы оператору электронных денежных средств, учитывающему информацию о размере предоставленных денежных средств без открытия банковского счета, для исполнения денежных обязательств пользователя Системы, предоставившего денежные средства, перед перевозчиками и в отношении которых пользователь Системы имеет право передавать распоряжения исключительно с использованием электронных средств платежа;

11) лимит электронного средства платежа - количество оставшихся поездок и период времени, на который активировано электронное средство платежа с типом тарифного плана «Проездной билет» с ограниченным количеством поездок; период времени, на который активировано электронное средство платежа с типом тарифного плана «Проездной билет» с неограниченным количеством поездок; период времени, на который активирована персональная транспортная карта вида «Льготная»;

12) пункт пополнения - специализированный пункт или сервис, позволяющие осуществлять прием денежных средств в наличной и (или) безналичной форме, с целью присоединения электронных средств платежа к Системе и (или) их активации, а также проверку лимита электронных средств платежа;

13) терминал пополнения - специализированное устройство, оборудованное считывателем электронных средств платежа, предназначенное для совершения операций по присоединению электронных средств платежа к Системе, их активации, проверке лимита электронных средств платежа;

14) транзакция - запись о результатах информационного обмена данными между транспортным приложением и терминалом пополнения или транспортным терминалом, формируемая в Системе в результате совершения операций с использованием электронных средств платежа или персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей;

15) «Стоп-лист» - реестр электронных средств платежа или персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей, обслуживание которых в Системе приостановлено или заблокировано;

16) тарифный план - условия использования электронных средств платежа для оплаты проезда, включающие в себя стоимость активации электронного средства платежа, период активации и использования электронного средства платежа, количество поездок и вид транспортного средства, на котором возможно использование электронного средства платежа;

17) операционный день - период времени, равный 21 часу (с 05.00 часов одних календарных суток до 02.00 часов следующих за ними календарных суток), в течение которого совершаются операции в Системе с использованием электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей;

18) Near field communication (далее - NFC) - технология беспроводной высокочастотной связи малого радиуса действия;

19) сервис «Отложенное пополнение» - программно-аппаратный комплекс, обрабатывающий запросы пользователя Системы на предоставление информации о текущих параметрах записанного на электронное средство платежа тарифного плана, активации действующего тарифного плана в электронном виде с последующей записью на электронное средство платежа через транспортный терминал;

20) персональная транспортная карта для школьников из многодетных семей – персонифицированная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта, предоставляющая право бесплатного проезда в Порядке предоставления для обучающихся общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города от 27.08.2024 № 2410 (далее – постановление Администрации города от 27.08.2024 № 2410), с размещенным на ней транспортным приложением, предназначенная для регистрации поездки на общественном транспорте, работающем на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам и нерегулируемым тарифам с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных по муниципальным маршрутам регулярных перевозок остановочных пунктах города Рубцовска;

21) лимит персональной транспортной карты для школьников из многодетной семей – период времени, на который активирована персональная транспортная карта для школьников из многодетных семей – период времени, на который активирована персональная транспортная карта для школьников из многодетных семей.

2. Цели и задачи внедрения Системы

2.1. Внедрение Системы на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Рубцовска (далее - маршрут) направлено на улучшение транспортного обслуживания населения, совершенствование системы оплаты проезда на общественном транспорте, обеспечение учета поездок, совершаемых пассажирами по маршрутам.

2.2. Система предназначена для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между ее участниками в ходе оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа общественным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рубцовска.

2.3. Целями внедрения Системы являются:

1) создание экономически привлекательной и удобной для пассажиров системы оплаты проезда на основе современных технологий;

2) повышение удобства и культуры обслуживания пассажиров;

3) оптимизация маршрутной сети города Рубцовска на основании анализа пассажиропотоков.

2.4. Задачами внедрения Системы являются:

1) организация безналичной оплаты проезда на общественном транспорте;

2) осуществление автоматизированного учета поездок пассажиров;

3) осуществление мониторинга пассажиропотоков по маршрутам;

4) обеспечение контроля оплаты проезда на общественном транспорте.

3. Структура Системы

В состав Системы входят следующие функциональные подсистемы:

1) процессинговый центр - подсистема, предназначенная для обеспечения функционирования Системы в автоматическом режиме, обработки транзакций, формируемых при функционировании Системы, формирования отчетов, обеспечения информационной безопасности, резервного копирования данных Системы в режиме реального времени;

2) управляющая подсистема - подсистема, предназначенная для изменения параметров и настроек Системы, регистрации и изменения данных, содержащихся в справочниках Системы;

3) подсистема пополнения - подсистема, предназначенная для реализации гражданам электронных средств платежа, оформления персональных транспортных карт, приема денежных средств в качестве предоплаты за услуги пассажирских перевозок, посредством подсистемы удаленного управления транспортным приложением, сбора информации о предоставленных в пользование электронных средствах платежа и передачи ее в процессинговый центр;

4) отчетная подсистема - подсистема, предназначенная для формирования отчетных форм Системы в интерактивном режиме, сохранения сформированных отчетных форм Системы;

5) подсистема удаленного управления транспортным приложением - подсистема, предназначенная для реализации процесса удаленного изменения параметров, состояния транспортного приложения;

6) подсистема обслуживания электронных средств платежа - подсистема, предназначенная для регистрации фактов оплаты проезда на общественном транспорте по маршрутам наличными средствами или с использованием электронных средств платежа, списания поездок с электронных средств платежа с типом тарифного плана «Проездной билет» с ограниченным количеством поездок при оплате проезда с их использованием, проверки лимита электронных средств платежа.

4. Организация оплаты проезда и провоза багажа на общественном транспорте в Системе

4.1. В рамках Системы пассажирам обеспечиваются следующие возможности оплаты проезда и провоза багажа:

1) оплата проезда и провоза багажа наличными денежными средствами;

2) оплата проезда с помощью электронных средств платежа путем регистрации поездки транспортным терминалом с использованием:

транспортных карт;

персональных транспортных карт;

бесконтактных платежных карт по тарифу, равному тарифу за наличный расчет;

мобильных устройств, в которых осуществляется поддержка технологии NFC по всем тарифным планам, за исключением видов тарифного плана типа «Проездной билет», записываемых на персональные транспортные карты;

иных носителей информации, обеспечивающих бесконтактный обмен информацией, хранящейся в транспортном приложении, с транспортным терминалом и (или) терминалом пополнения.

4.2. В случае оплаты проезда с помощью электронных средств платежа оплата провоза багажа осуществляется в порядке, предусмотренном тарифным планом.

4.3. Оплата проезда бесконтактной платежной картой проводится пользователем Системы в любое время при наличии на ее счете суммы денежных средств, равной тарифу за наличный расчет, утвержденному постановлением Администрации города.

4.4. Пассажирам отказывается в совершении операции по регистрации поездки с использованием электронных средств платежа в случае приостановления действия, блокировки электронных средств платежа в соответствии с [разделом 25](#P546) настоящего Положения, в случае отсутствия на счете бесконтактной платежной карты суммы денежных средств, равной тарифу за наличный расчет, утвержденному постановлением Администрации города, а также если лимит электронного средства платежа исчерпан.

4.5. При невозможности совершения операции по регистрации поездки с использованием электронных средств платежа по причине их неисправности или в случаях, указанных в [пункте 4.4 раздела 4](#P121) настоящего Положения, оплата проезда осуществляется наличными денежными средствами в соответствии с установленными тарифами на услуги по перевозке пассажиров и багажа (далее - тариф).

4.6. В случае невозможности совершения операции по регистрации поездки с использованием электронных средств платежа по причине неисправности транспортного терминала, находящегося в транспортном средстве, перевозка пассажира осуществляется бесплатно.

5. Участники и пользователи Системы

5.1. Участниками Системы являются:

1) Центр - организация, обеспечивающая внедрение, эксплуатацию и сопровождение (организационное, техническое, информационное) Системы;

2) перевозчики - юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рубцовска, присоединенные к Системе;

3) банковские платежные агенты - юридические лица, за исключением кредитных организаций, или индивидуальные предприниматели, привлеченные оператором электронных денежных средств в целях осуществления отдельных банковских операций для совершения операций по присоединению электронных средств платежа к Системе, их активации, проверке лимита электронных средств платежа;

4) банк - кредитная организация, привлекаемая для совершения операций по присоединению электронных средств платежа к Системе, их активации, проверке лимита электронных средств платежа;

5) банк-эквайер - кредитная организация, осуществляющая расчеты с организациями услуг по операциям, совершаемым с использованием бесконтактных платежных карт, в том числе для оплаты проезда на общественном транспорте в рамках Системы;

6) оператор электронных денежных средств - кредитная организация либо организация, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление переводов электронных денежных средств, действующая на основании лицензии Центрального Банка Российской Федерации, присоединенная к Системе на основании отдельного договора, заключенного с Центром, и обеспечивающая осуществление расчетов между участниками Системы в процессе взаимодействия.

5.2. Пользователями Системы являются физические лица, осуществляющие безналичную оплату проезда и (или) регистрацию поездки с использованием электронных средств платежа, персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей и транспортного терминала на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рубцовска.

6. Порядок присоединения к Системе

6.1. Присоединение перевозчика к Системе осуществляется на основании договора присоединения, заключаемого между перевозчиком, Центром и оператором электронных денежных средств.

6.2. Присоединение оператора электронных денежных средств к Системе осуществляется на основании договора, заключаемого с Центром.

6.3. Присоединение банковских платежных агентов к Системе осуществляется на основании договоров присоединения, заключаемых между банковскими платежными агентами, Центром и оператором электронных денежных средств.

6.4. Присоединение банка к Системе осуществляется на основании договора присоединения, заключаемого между банком, Центром и оператором электронных денежных средств.

6.5. Присоединение банка-эквайера к Системе осуществляется на основании договора присоединения, заключаемого между банком-эквайером и Центром.

6.6. Присоединение пользователей Системы к Системе осуществляется путем присоединения электронных средств платежа к Системе.

7. Виды персональных транспортных карт, используемых в Системе

В рамках Системы используются персональные транспортные карты следующих видов:

«Льготная» - персональная транспортная карта, предназначенная для регистрации поездки на общественном транспорте, работающем на маршрутах по регулируемым тарифам с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах, отдельными категориями граждан;

«Школьная льготная» - персональная транспортная карта для школьников из многодетных семей, предназначенная для регистрации поездки школьников из многодетных семей на общественном транспорте, работающем на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам и нерегулируемым тарифам с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах города Рубцовска.

8. Типы тарифных планов при использовании транспортных карт в Системе

8.1. В рамках Системы используются следующие типы тарифных планов:

«Проездной билет» - тип тарифного плана, предусматривающий вид транспортного средства для осуществления поездок пользователем Системы, количество поездок (ограниченное или неограниченное) на определенный период времени.

8.2. При активации на электронном средстве платежа тарифного плана типа «Проездной билет» остаток средств на электронном средстве платежа списывается в полном размере, при этом у пользователя Системы сохраняется право проезда с использованием электронного средства платежа на предусмотренном тарифным планом виде транспортного средства в течение определенного тарифным планом периода времени и (или) на протяжении определенного количества поездок.

9. Виды тарифных планов

В рамках Системы Перевозчики вправе устанавливать виды тарифных планов для оплаты проезда с установлением источника финансирования – собственных средств Перевозчика с уведомлением Администрации города.

10. Операции, совершаемые с использованием электронных

средств платежа, персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей

В рамках Системы с использованием электронных средств платежа, персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, совершаются следующие операции:

1) присоединение электронных средств платежа к Системе, за исключением бесконтактных платежных карт;

2) активация электронных средств платежа - активация транспортного приложения электронных средств платежа, за исключением бесконтактных платежных карт, путем внесения пользователем Системы денежных средств, увеличивающих лимит электронных средств платежа, активация персональных транспортных карт вида «Льготная» в соответствии с Порядком предоставления льготного проезда отдельным категориям граждан на муниципальных маршрутах города Рубцовска Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города от 03.05.2023 № 1369 (далее – Порядок), активация бесконтактных платежных карт в соответствии с правилами банка, осуществившего ее эмиссию, для дальнейшей регистрации услуг, оказываемых перевозчиками, в соответствии с выбранным тарифным планом;

3) регистрация поездки электронными средствами платежа - регистрация услуг, оказываемых перевозчиками пользователям Системы с использованием электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей и транспортных терминалов;

4) проверка лимита электронного средства платежа - получение информации о количестве оставшихся поездок и (или) периода времени, на который активировано электронное средство платежа;

5) активация персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей – перевод в активное состояние транспортного приложения, размещенного на персональной транспортной карте вида «Школьная льготная», предназначенного для регистрации поездки с использованием данной карты и транспортного терминала.

11. Присоединение электронных средств платежа и персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей к Системе, за исключением бесконтактных платежных карт

11.1. Присоединение электронного средства платежа к Системе, совершается после оплаты пользователем Системы установленной постановлением Администрации города стоимости услуг по присоединению к Системе и совершения операции по его активации.

11.2. Присоединение персональной транспортной карты и персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей к Системе осуществляется в соответствии с Порядком.

11.3. Факт получения электронного средства платежа является согласием пользователя Системы, данным Центру, на использование денежных средств, полученных при присоединении электронного средства платежа к Системе, для обеспечения доступа к услугам, предоставляемым Центром пользователю Системы в рамках Системы.

11.4. Гарантийный срок службы электронных средств платежа со дня присоединения к Системе составляет один год, за исключением персональных транспортных карт вида «Льготная».

Гарантийный срок службы персональной транспортной карты вида «Льготная» составляет один год со дня ее выдачи.

12. Порядок активации электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей за исключением

бесконтактных платежных карт

12.1. Активация электронных средств платежа, за исключением персональной транспортной карты вида «Льготная», осуществляется в пунктах пополнения путем увеличения лимита электронного средства платежа после внесения пользователем Системы денежных средств в наличной или безналичной форме в счет предоплаты за услуги пассажирских перевозок в соответствии с выбранным тарифным планом.

В случае внесения пользователем Системы денежных средств на электронное средство платежа с использованием личного кабинета банка активация электронного средства платежа осуществляется в момент регистрации первой поездки через транспортный терминал или через терминал пополнения банковского платежного агента при проверке лимита электронного средства платежа.

12.2. Максимальная сумма денежных средств для активации электронных средств платежа не должна превышать лимитов, определенных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471843) РФ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

12.3. Активация персональной транспортной карты вида «Льготная» осуществляется в пунктах пополнения в соответствии с Порядком.

12.4. Персональная транспортная карта для школьников из многодетных семей выдается активированной в соответствии с постановлением Администрации города от 27.08.2024 № 2410.

13. Порядок регистрации поездки электронными средствами платежа и персональными транспортными картами для школьников из многодетных семей

13.1. При осуществлении регистрации поездки электронным средством платежа или персональной транспортной картой для школьников из многодетных семей пользователю Системы необходимо поднести электронное средство платежа или персональную транспортную карту для школьников из многодетных семей к транспортному терминалу, который считает информацию с электронного средства платежа или персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей.

13.2. Если электронное средство платежа, бесконтактная платежная карта или персональная транспортная карта для школьников из многодетных семей активированы на данный период, кондуктор (водитель) выдает пассажиру билет, распечатанный транспортным терминалом.

13.3. Если электронное средство платежа или персональная транспортная карта для школьников из многодетных семей на данный период не активированы и регистрация поездки не осуществилась, пользователь Системы должен оплатить проезд наличными денежными средствами либо безналичным способом оплаты проезда в соответствии с установленными тарифами.

13.4. Если бесконтактная платежная карта не активирована и регистрация поездки не осуществилась, пользователь Системы должен оплатить проезд наличными денежными средствами в соответствии с установленными тарифами.

13.5. Электронное средство платежа с тарифным планом, персональная транспортная карта вида «Льготная», персональная транспортная карта вида «Школьная льготная» используются для оплаты проезда и (или) регистрации поездки одного пассажира, при этом регистрация поездки пользователя Системы осуществляется только один раз за рейс по маршруту.

13.6. Электронное средство платежа с тарифным планом, персональная транспортная карта вида «Льготная» и персональная транспортная карта вида «Школьная льготная» не используются для оплаты провоза багажа. Провоз багажа должен быть оплачен с использованием бесконтактной платежной карты либо наличными денежными средствами в соответствии с установленными тарифами.

14. Порядок проверки лимита электронных средств платежа, за исключением

бесконтактных платежных карт

14.1. Проверка лимита электронных средств платежа осуществляется бесплатно при наличии электронного средства платежа:

1) при получении отрывного билета, распечатанного транспортным терминалом, после регистрации поездки;

2) при обращении в пункты пополнения.

14.2. Проверка лимита электронных средств платежа осуществляется бесплатно на Интернет-сайте Центра.

15. Порядок возврата денежных средств с электронных средств платежа,

за исключением бесконтактных платежных карт, персональных транспортных карт

вида «Льготная»

15.1. Возврат денежных средств, внесенных в целях активации электронного средства платежа с тарифным планом, персональной транспортной карты, не осуществляется.

15.2. При утрате персональной транспортной карты типа «Льготная» восстановлению подлежит период времени, на который была активирована утраченная персональная транспортная карта, в соответствии с Порядком.

16. Порядок замены неисправных электронных средств платежа, персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, восстановления

электронных средств платежа, персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей в случае утраты, за исключением бесконтактных

платежных карт

16.1. В случае обнаружения пользователем Системы неисправности в работе электронного средства платежа пользователь Системы вправе обратиться в Центр в порядке, установленном [пунктами 25.2](#P559), [25.4](#P567) настоящего Положения, с предоставлением неисправного электронного средства платежа.

Случаи технической неисправности в работе персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, замена и восстановление персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей регулируются в порядке, установленном постановлением Администрации города от 27.08.2024 № 2410.

16.2. Центр, получив неисправное электронное средство платежа, заявление на замену электронного средства платежа, проверяет исправность электронного средства платежа, тип тарифного плана на электронном средстве платежа.

16.2.1. В случае передачи в Центр неисправного электронного средства платежа, при подтверждении неисправности электронного средства платежа, возникшей не по вине пользователя Системы в течение гарантийного срока службы электронного средства платежа, Центр выдает пользователю Системы в течение семи рабочих дней исправное электронное средство платежа с аналогичными тарифным планом и (или) лимитом электронного средства платежа при предъявлении пользователем Системы документа, удостоверяющего личность. Замена неисправного электронного средства платежа осуществляется бесплатно;

16.2.2. В случае передачи в Центр неисправного электронного средства платежа, при подтверждении неисправности электронного средства платежа, возникшей по истечении гарантийного срока службы электронного средства платежа или по вине пользователя Системы, Центр после оплаты пользователем Системы стоимости услуги по присоединению электронного средства платежа к Системе, установленной договором, заключенным между Администрацией города и Центром, выдает пользователю Системы в день обращения исправное электронное средство платежа с аналогичным тарифным планом и (или) лимитом электронного средства платежа при предъявлении пользователем Системы документа, удостоверяющего личность.

16.3. При замене неисправного электронного средства платежа с типом тарифного плана, персональной транспортной карты вида «Льготная» лимит электронного средства платежа восстанавливается только в случае обращения пользователя Системы в период времени, на который активировано электронное средство платежа.

16.4. Восстановление утраченного электронного средства платежа, за исключением персональной транспортной карты, не осуществляется.

16.5. Замена неисправной персональной транспортной карты типа «Льготная» и ее восстановление в случае утраты осуществляется в соответствии с Порядком.

17. Порядок расчетов в рамках Системы

17.1. Банковские платежные агенты перечисляют оператору электронных денежных средств за каждый операционный день денежные средства, внесенные пользователями Системы в целях активации электронных средств платежа, в течение трех дней со дня совершения операции.

17.2. Банковские платежные агенты перечисляют в Центр за каждый операционный день денежные средства, внесенные пользователями Системы в целях присоединения электронных средств платежа к Системе, в срок, согласованный с Центром.

17.3. Банки перечисляют оператору электронных денежных средств за каждый операционный день денежные средства, внесенные пользователями Системы в целях активации электронных средств платежа, в течение трех дней со дня совершения операции.

17.4. Банки перечисляют в Центр за каждый операционный день денежные средства, внесенные пользователями Системы в целях присоединения электронных средств платежа к Системе, за вычетом вознаграждения за услуги присоединения электронных средств платежа к Системе, в срок, согласованный с Центром.

17.5. Банк-эквайер перечисляет оператору электронных денежных средств, присоединенному к Системе в соответствии с [пунктом 6.2 раздела 6](#P141) настоящего Положения, денежные средства за оказанные пользователям Системы услуги по перевозке пассажиров и багажа, за вычетом вознаграждения банка-эквайера.

17.6. Центр осуществляет расчет стоимости услуг перевозчиков по перевозке пассажиров в соответствии с установленными тарифами, информацией о совершенных операциях регистрации поездок в транспортных средствах перевозчиков с использованием электронных средств платежа за вычетом стоимости услуги по информационно-технологическому сопровождению юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам, присоединенных к Системе (далее - услуга по информационно-технологическому сопровождению), установленной договором, заключенным между Администрацией города и Центром.

17.7 Оператор электронных денежных средств на основании расчета стоимости услуг перевозчиков переводит перевозчикам денежные средства, полученные от банка-эквайера, за оказанные пользователям Системы услуги по перевозке пассажиров и багажа, оплаченные с использованием бесконтактной платежной карты.

17.8. Оператор электронных денежных средств переводит в Центр денежные средства за услугу по информационно-технологическому сопровождению в размере, установленном договором, заключенным между Администрацией города и Центром, за вычетом вознаграждения банку-эквайеру и вознаграждения за осуществление расчетов между участниками Системы в процессе взаимодействия в рамках Системы, до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

17.9. Стоимость услуг перевозчиков по перевозке пассажиров, использующих персональные транспортные карты вида «Льготная», определяется в соответствии с Положением о порядке распределения средств, выделяемых из краевого бюджета на возмещение расходов по оказанию транспортных услуг отдельным категориям граждан между перевозчиками на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города от 26.06.2023 № 2024.

Стоимость услуг перевозчиков по перевозке пассажиров, использующих персональные транспортные карты вида «Школьная льготная», определяется Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края на возмещение части недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества в связи с предоставлением для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей города Рубцовска Алтайского края бесплатного проезда автомобильным транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок в период с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города 02.11.2024 № 3135.

17.10. Оператор электронных денежных средств на основании расчета стоимости услуг перевозчиков переводит перевозчикам денежные средства за оказанные пользователям Системы услуги по перевозке пассажиров и багажа, за исключением услуг, оплаченных с использованием бесконтактной платежной карты.

17.11. Оператор электронных денежных средств переводит в Центр денежные средства за услугу по информационно-технологическому сопровождению в размере, установленным договором на право внедрения, организацию и обеспечения функционирования автоматизированной системы оплаты проезда и учета перевозок пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах города Рубцовска, осуществляемых автомобильным и наземным электрическим транспортом от 26.11.2019, заключенным между Администрацией города и ООО «Прогресс», за вычетом стоимости услуг по активации электронных средств платежа.

17.12. Оператор электронных денежных средств переводит банковским платежным агентам денежные средства за оказанные пользователям Системы услуги по активации электронных средств платежа к Системе.

17.13. Оператор электронных денежных средств удерживает стоимость услуг по осуществлению расчетов между Центром и перевозчиками в процессе взаимодействия в рамках Системы.

17.14. Банки удерживают вознаграждения за услуги по присоединению электронных средств платежа к Системе и их активации.

18. Права и обязанности Центра

18.1. Центр вправе:

1) в соответствии с развитием технологических процессов модернизировать Систему;

2) осуществлять контроль за соблюдением участниками Системы условий заключенных договоров присоединения;

3) приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ в период времени с 02:00 до 05:00 часов, не входящий в операционный день в соответствии с техническими регламентами Системы;

4) ограничить доступ перевозчика к Системе до устранения допущенных нарушений в случаях неисполнения перевозчиком своих обязательств, предусмотренных Положением и договором присоединения.

Ограничение доступа перевозчика к Системе осуществляется в случае неустранения причин ограничения в течение срока, предусмотренного договором присоединения и указанного в уведомлении об ограничении доступа к Системе. Ограничение Центром доступа перевозчика к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства последнего перед участниками Системы, возникшие до момента ограничения доступа перевозчика к Системе;

5) получать от перевозчиков вознаграждение за оказанные услуги по информационно-технологическому сопровождению в Системе;

6) совершать операции по присоединению электронных средств платежа к Системе, активации электронных средств платежа;

7) предоставлять на возмездной основе право использования незанятого транспортным приложением информационного пространства памяти электронных средств платежа для размещения информационных ресурсов третьих лиц в целях обслуживания электронных средств платежа в информационных сервисах третьих лиц;

8) продолжать обрабатывать персональные данные пользователя Системы, являющегося держателем персональной транспортной карты, в том числе персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, в случае отзыва им согласия на обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в [части 2 статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100280) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

18.2. Центр обязан:

1) обеспечить внедрение и функционирование Системы на базе общественного транспорта, работающего по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рубцовска;

2) обеспечить создание, модернизацию, функционирование и администрирование процессингового центра, управляющей подсистемы, подсистемы пополнения, отчетной подсистемы, подсистемы удаленного управления транспортным приложением, подсистемы обслуживания электронных средств платежа;

3) провести первичное обучение навыкам работы и эксплуатации Системы ответственных представителей перевозчиков;

4) разработать и обеспечить участников Системы эксплуатационными инструкциями, а также технической документацией на оборудование и программным обеспечением, необходимым для работы в Системе;

5) организовать эмиссию и распространение электронных средств платежа, за исключением бесконтактных платежных карт;

6) осуществлять координацию действий по организации обслуживания электронных средств платежа в Системе;

7) обеспечить электронное информационно-технологическое взаимодействие между участниками Системы и обмен данными с целью организации обслуживания электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей;

8) информировать Администрацию города в течение одного рабочего дня со дня направления перевозчику уведомления об ограничении доступа к Системе, в случаях неисполнения перевозчиком своих обязательств, предусмотренных Положением и договором присоединения, влекущего ограничение доступа перевозчика к Системе;

9) возобновить доступ перевозчика к Системе после устранения перевозчиком допущенного нарушения, в результате которого Центр вынужден был ограничить доступ перевозчика к Системе, не позднее трех дней с момента предоставления перевозчиком в Центр информации об устранении допущенного нарушения;

10) обеспечить учет оказанных услуг по перевозке пассажиров, использующих для оплаты проезда электронные средства платежа;

11) устранять обнаруженные информационные нарушения в работе Системы, связанные с нарушением функционирования программно-аппаратного комплекса Системы;

12) создать и обеспечить функционирование Интернет-сайта Системы для публикации сведений о принципах работы Системы;

13) организовать и обеспечить работу по предоставлению необходимой информации населению города по вопросам работы Системы, в том числе использования электронных средств платежа, по единому номеру телефона и единому адресу электронной почты;

14) обеспечить информирование пользователей Системы об изменении тарифов путем размещения информации в пунктах пополнения, на Интернет-сайте Системы;

15) обеспечить взаиморасчеты с банковскими платежными агентами и перевозчиками по факту использования разрешенных в Системе электронных средств платежа через оператора электронных денежных средств путем направления оператору электронных денежных средств реестров, в соответствии с условиями договора присоединения оператора электронных денежных средств к Системе, и расчета стоимости услуг перевозчиков;

16) информировать участников Системы об изменении тарифов на услуги, оказываемые Центром по информационно-технологическому сопровождению, по присоединению электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей;

17) обеспечить возможность записи транспортного приложения на электронные средства платежа, персональные транспортные карты для школьников из многодетных семей в случае их соответствия установленным требованиям;

18) обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и принимать необходимые правовые, организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

19) изготовить информационные материалы о Системе, логотипы Системы для размещения на бортах и в салонах транспортных средств перевозчиков;

20) блокировать электронные средства платежа, персональные транспортные карты для школьников из многодетных семей, включая в «Стоп-лист», приостанавливать их действие в соответствии с [разделом 25](#P546) настоящего Положения;

21) вести реестр действительных электронных средств платежа, а также реестр заблокированных электронных средств платежа, запрещенных к приему и обслуживанию;

22) расторгнуть договор присоединения с перевозчиком в случае утраты перевозчиком права осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории города Рубцовска;

23) в случае ограничения доступа перевозчика к Системе уведомлять оператора электронных денежных средств не позднее одного рабочего дня до дня ограничения доступа;

24) передавать в правоохранительные органы необходимую информацию о пользователе Системы, его персональных данных и об операциях по электронным средствам платежа;

25) обеспечить взаиморасчеты с перевозчиками по факту использования в Системе бесконтактных платежных карт путем направления оператору электронных денежных средств реестров в соответствии с условиями договора присоединения оператора электронных денежных средств к Системе.

19. Права и обязанности перевозчиков

19.1. Перевозчики имеют право:

1) участвовать в информационном и технологическом взаимодействии с Центром;

2) получать от Центра в объемах и в сроках, определенных соглашением, отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе;

3) получать финансовые средства от активации персональных транспортных карт вида «Льготная» за фактический объем оказанных услуг и денежные средства, выделяемые из краевого бюджета, на возмещение расходов по оказанию транспортных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Порядком распределения средств, выделяемых из краевого бюджета на возмещение расходов по оказанию транспортных услуг отдельным категориям граждан между перевозчиками на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации города от 26.06.2023 № 2024;

4) получать финансовые средства от предоставления услуг по перевозке пассажиров и багажа пользователям Системы, в соответствии с настоящим Положением и условиями договоров присоединения;

5) получать финансовые средства за фактический объем оказанных услуг по перевозке обучающихся общеобразовательных организаций города Рубцовска из многодетных семей на возмещение части недополученных доходов в соответствии с постановлением Администрации города от 27.08.2024 № 2410.

19.2. Перевозчики обязаны:

1) оснастить все транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров и багажа по обслуживаемому маршруту, транспортными терминалами, согласованными с Центром, и обеспечить их функционирование;

2) предоставить пассажирам на всех транспортных средствах, используемых для перевозки пассажиров и багажа по обслуживаемому маршруту, возможность оплаты проезда с помощью электронных средств платежа или наличных денежных средств с распечаткой транспортным терминалом разовых билетов, а также регистрации поездки с помощью персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей;

3) в случае оплаты проезда пассажирами наличными денежными средствами обеспечить проведение регистрации поездки по служебной транспортной карте;

4) разместить логотип Системы на бортах и внутри салонов всех транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа по обслуживаемому маршруту;

5) ежедневно выгружать в Систему из транспортных терминалов информацию о регистрациях поездок;

6) ежемесячно, не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, производить с Центром сверку взаиморасчетов;

7) оплачивать Центру вознаграждение за услуги по информационно-технологическому сопровождению.

20. Права и обязанности банковских платежных агентов

20.1. Банковские платежные агенты имеют право:

1) участвовать в информационном и технологическом взаимодействии с Центром;

2) получать от Центра в объемах и в сроках, определенных соглашением, отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе;

3) получать вознаграждение за оказанные пользователям Системы услуги по активации электронных средств платежа в соответствии с условиями договора присоединения, заключенного между банковским платежным агентом, Центром и оператором электронных денежных средств;

4) получать вознаграждение за оказанные пользователям Системы услуги по присоединению электронных средств платежа к Системе в соответствии с условиями договора присоединения, заключенного между банковским платежным агентом и Центром;

5) разместить в пунктах пополнения логотип Системы и материалы с информацией о правилах ее использования.

20.2. Банковские платежные агенты обязаны:

1) обеспечить присоединение к Системе в соответствии с условиями договора присоединения, техническими условиями и обучение сотрудников ее использованию;

2) организовать пункты пополнения;

3) обеспечить прием денежных средств от пользователей Системы в наличной и (или) безналичной форме для присоединения электронных средств платежа к Системе, активации электронных средств платежа;

4) обеспечить совершение операций по присоединению электронных средств платежа к Системе, активации электронных средств платежа в течение одного операционного дня с момента обращения пользователей Системы в пункты пополнения;

5) обеспечить проверку лимита электронных средств платежа при обращении пользователей Системы в пункты пополнения;

6) предоставить оператору электронных денежных средств право ежедневного списания со счета банковского платежного агента денежных средств, полученных от пользователей Системы в целях активации электронных средств платежа;

7) обеспечить перечисление денежных средств, полученных от пользователей Системы в целях присоединения электронных средств платежа к Системе, Центру в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным;

8) не допускать обслуживание незарегистрированных в Системе и включенных в «Стоп-лист» электронных средств платежа;

9) исключить доступ к информации сотрудников банковского платежного агента, не связанных с работой в Системе.

21. Права и обязанности банков

21.1. Банки имеют право:

1) участвовать в информационном и технологическом взаимодействии с Центром;

2) получать от Центра в объемах и в сроках, определенных соглашением, отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе;

3) получать вознаграждение за оказанные пользователям Системы услуги по присоединению электронных средств платежа, активации электронных средств платежа в соответствии с условиями договора присоединения, заключенного между банком, Центром и оператором электронных денежных средств.

21.2. Банки обязаны:

1) обеспечить присоединение к Системе в соответствии с условиями договора присоединения, техническими условиями и обучение сотрудников по ее использованию;

2) организовать пункты пополнения;

3) разместить в пунктах пополнения логотип Системы и материалы с информацией о правилах ее использования;

4) обеспечить прием денежных средств от пользователей Системы в наличной и безналичной форме для присоединения электронных средств платежа к Системе, активации электронных средств платежа;

5) обеспечить совершение операций по присоединению электронных средств платежа к Системе, активации электронных средств платежа в течение одного операционного дня с момента совершения операции;

6) обеспечить проверку лимита электронных средств платежа при обращении пользователей Системы в пункты пополнения;

7) обеспечить перечисление денежных средств, полученных от пользователей Системы в целях активации электронных средств платежа, оператору электронных денежных средств в течение трех дней со дня совершения операции по активации электронных средств платежа;

8) обеспечить перечисление денежных средств, полученных от пользователей Системы в целях присоединения электронных средств платежа к Системе, в Центр в течение трех дней со дня совершения операции по присоединению электронных средств платежа к Системе.

9) не допускать обслуживание незарегистрированных в Системе и включенных в «Стоп-лист» электронных средств платежа;

10) исключить доступ к информации сотрудников банка, не связанных с работой в Системе.

22. Права и обязанности банка-эквайера

22.1. Банк-эквайер имеет право:

1) участвовать в информационном и технологическом взаимодействии с Центром и перевозчиками;

2) получать от Центра в объемах и в сроках, определенных соглашением, отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе;

3) получать вознаграждение за оказанные услуги в соответствии с условиями договора присоединения, заключенного между банком-эквайером и Центром.

22.2. Банк-эквайер обязан:

1) осуществлять информационно-технологическое взаимодействие с Центром, оператором электронных денежных средств и перевозчиками;

2) проводить с Центром сверку расчетов денежных средств, полученных от пользователей Системы, подлежащих перечислению перевозчикам за оказанную услугу по перевозке пассажиров и багажа на общественном транспорте по маршрутам;

3) обеспечить перечисление денежных средств, полученных от пользователей Системы за услугу по перевозке пассажиров и багажа на общественном транспорте, оператору электронных денежных средств.

23. Права и обязанности оператора электронных денежных средств

23.1. Оператор электронных денежных средств имеет право участвовать в информационном и технологическом взаимодействии с Центром.

23.2. Оператор электронных денежных средств обязан:

1) с момента вступления в силу заключенного с Центром договора обеспечить осуществление расчетов в процессе взаимодействия между участниками Системы;

2) контролировать в соответствии с действующим законодательством исполнение банковскими платежными агентами своих обязательств по перечислению собранных за операционный день денежных средств от пользователей Системы, выявлять факты нарушения агентами своих обязательств и самостоятельно осуществлять действия по истребованию с банковских платежных агентов не полученных в срок денежных средств;

3) направлять в Центр требование о блокировании таких электронных средств платежа, в случае обнаружения фактов обслуживания электронных средств платежа, не присоединенных к Системе;

4) направлять в Центр требование о приостановлении обслуживания данных участников Системы в Системе, в случае выявления фактов ненадлежащих или неправомерных действий банковских платежных агентов, перевозчиков по обслуживанию электронных средств платежа или по неисполнению ими своих обязательств перед иными участниками Системы или пользователями Системы;

5) нести ответственность за сохранность денежных средств, внесенных пользователем Системы в целях активации электронных средств платежа.

24. Права и обязанности пользователей Системы

24.1. Пользователи Системы имеют право:

1) использовать для оплаты проезда электронные средства платежа в соответствии с установленными тарифами;

2) использовать персональные транспортные карты, персональные транспортные карты для школьников из многодетных семей и электронные средства платежа с тарифным планом, для оплаты проезда и (или) регистрации поездки одного пассажира;

3) бесплатно получать информацию о лимите электронных средств платежа, за исключением бесконтактных платежных карт, при обращении в пункты пополнения, совершении операции регистрации поездки электронными средствами платежа;

4) получать информацию о работе Системы, в том числе использовании электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей по единому номеру телефона и единому адресу электронной почты, организованными Центром;

5) бесплатно получить исправное электронное средство платежа, в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в случае возникновения неполадок в работе электронного средства платежа, за исключением персональной транспортной карты, бесконтактной платежной карты, возникших не по вине пользователя Системы в течение гарантийного срока со дня присоединения электронного средства платежа к Системе;

6) получить исправную персональную транспортную карту или персональную транспортную карту для школьников из многодетных семей в порядке, предусмотренном постановлением Администрации города, в случае возникновения неполадок в работе персональной транспортной карты, персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, возникших не по вине пользователя Системы;

7) вернуть денежные средства, внесенные для увеличения лимита электронных средств платежа, в случаях и порядке, предусмотренном настоящим Положением.

24.2. Пользователи Системы обязаны:

1) бережно обращаться с электронными средствами платежа, персональными транспортными картами для школьников из многодетных семей;

2) обращаться в пункты, организованные Центром, с письменным заявлением о блокировке электронного средства платежа, персональной транспортной карты для школьников из многодетных семей, в случаях, установленных [пунктом 25.2](#P559) настоящего Положения;

3) в случае неисправности электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей, разрешенных в рамках Системы, блокировки, приостановления действия электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей, оплатить проезд наличными денежными средствами либо безналичным способом оплаты проезда в соответствии с установленными тарифами.

24.3. Пользователям Системы запрещается:

1) сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей, включая все способы воздействия, приводящие к их повышенному физическому износу;

2) подвергать действию экстремально низких и (или) высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией обслуживания электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей;

3) наносить на электронные средства платежа, персональные транспортные карты для школьников из многодетных семей экранирующие материалы, металлосодержащие покрытия или помещать их в чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей и транспортного терминала при обслуживании;

4) изменять дизайн и внешний вид электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей;

5) использовать электронные средства платежа, персональные транспортные карты для школьников из многодетных семей не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на электронных средствах платежа, персональных транспортных картах для школьников из многодетных семей, делать их копии и дубликаты;

6) передавать персональную транспортную карту, персональную транспортную карту для школьников из многодетных семей иным лицам для совершения операции регистрации поездки по персональной транспортной карте на общественном транспорте.

25. Блокировка и приостановление действия электронных средств платежа,

(за исключением бесконтактных платежных карт), персональных транспортных карт вида «Школьная льготная»

25.1. Блокировка электронных средств платежа осуществляется Центром на основании данных Системы при установлении следующих обстоятельств:

1) использования электронных средств платежа не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на электронных средствах платежа, предъявление копий, дубликатов электронных средств платежа;

2) неосуществления активации электронного средства платежа в течение одного года с момента последней активации;

3) в случае недостаточности денежных средств, внесенных пользователем Системы с целью активации электронного средства платежа.

4) оформления и выдачи персональной транспортной карты гражданину, не имеющему права на ее использование для оплаты проезда и регистрации поездки в общественном транспорте;

5) утраты пользователем Системы права на оплату проезда с использованием персональной транспортной карты;

6) смерти держателя персональной транспортной карты, а также объявления его в установленном порядке умершим или признания безвестно отсутствующим.

25.2. Блокировка персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города от 27.08.2024 № 2410.

25.3. Блокировка электронных средств платежа, персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей осуществляется Центром посредством включения в «Стоп-лист» в течение одного рабочего дня с момента установления Системой обстоятельств, предусмотренных [пунктом 25.1 раздела 25](#P551) настоящего Положения.

25.4. В случае блокировки персональной транспортной карты повторное оформление и выдача персональной транспортной карты осуществляется на основании письменного заявления гражданина, согласия на обработку персональных данных в соответствии с постановлением Администрации города от 27.08.2024 № 2410.

В случае блокировки электронного средства платежа, не являющегося персональной транспортной картой, гражданин обращается в Центр для проверки истории платежей за проезд и погашения образовавшейся задолженности за проезд. Электронное средство платежа автоматически удаляется из «Стоп-листа» в течение суток после оплаты долга за проезд.

25.5. Приостановление действия персональных транспортных карт для школьников из многодетных семей осуществляется Центром с 1 июня по 31 августа.