

**Администрация города Рубцовска**

**Алтайского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.01.2025 № 42

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Об утверждении Положения о комитете Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству

В соответствии со статьями 48, 53 Устава муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края, решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 21.11.2013 № 227 «Об утверждении Структуры Администрации города Рубцовска Алтайского края» (с изменениями), постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 18.02.2022 № 433 «Об организации работы по осуществлению муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» (с изменениями), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комитете Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 15.07.2021 № 1896 «Об утверждении Положения о комитете Администрации города Рубцовска Алтайского края по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству» утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной секи «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и экологии Обуховича О.Г.

Глава города Рубцовска Д.З.Фельдман

Приложение

к постановлению Администрации

города Рубцовска Алтайского края

от 15.01.2025 № 42

Положение

о комитете Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству

1. Общие положения

1.1. Комитет Администрации города Рубцовска по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству (далее - Комитет) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города Рубцовска), не обладающим правом юридического лица, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения в сфере организации в границах муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края (далее – городской округ) электро-, тепло- и горячего водоснабжения, создания условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа, осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, осуществления муниципального [контроля](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482877&dst=339) за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, осуществления муниципального жилищного контроля, осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение Правил благоустройства города Рубцовска, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг. Комитет выполняет свои функции для осуществления экономической, социальной политики Администрации города Рубцовска, направленной на развитие городского хозяйства при взаимодействии с предприятиями и организациями всех форм собственности, входящих в сферу деятельности Комитета, находящимися на территории городского округа.

1.2. В своей работе Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской

Федерации, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами Администрации города Рубцовска и Главы города Рубцовска, решениями Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края, Уставом муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края, инструкциями и другими актами различных ведомств по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет в своей деятельности подчинен Главе города Рубцовска и заместителю Главы Администрации города Рубцовска, обеспечивающему функционирование промышленности, энергетики, транспорта.

1.4. Комитет может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Сокращённое наименование Комитета – Комитет Администрации города Рубцовска по ПЭТиДХ.

2. Основные задачи Комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются:

1) организация в границах городского округа электро-, тепло- и горячего водоснабжения населения;

2)создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

3) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи;

4) осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйствев границах городского округа;

5) осуществление муниципального [контроля](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482877&dst=339) за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6)осуществление муниципального жилищного контроля;

7) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение Правил благоустройства города Рубцовска, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

8) предоставление муниципальной услуги по выдаче, переоформлению, прекращению действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок;

9) предоставление муниципальной услуги о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населенным пунктом – город Рубцовск Алтайский край, а также посадка (взлет) на расположенные в границах населенного пункта – город Рубцовск Алтайского края площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации;

10) осуществление переданных государственных полномочий в сфере организации и обеспечения бесплатного проезда обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся членами семьи, признанной многодетной в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

11) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комитета нормативными правовыми актами Администрации города Рубцовска, Главы города Рубцовска и Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края.

3. Основные функции Комитета

3.1. Для реализации основных задач Комитет выполняет следующие функции:

1)осуществляет подготовку материалов для реализации полномочий муниципального заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по направлениям своей деятельности в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края (далее - бюджет города) на эти цели;

2) участвует в разработке проектов правовых актов Главы города Рубцовска, Администрации города Рубцовска и Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края, относящихся к компетенции Комитета;

3)выступает в качестве уполномоченного органа Администрации города Рубцовска при осуществлении функций по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, возложенных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=65B57E68C0B5A3082AAE54C1214A2BE7E183BBE04370DBA7B642D9AF1DD6EA3F29C966029DA26496A7533E4F59rAc3D) от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4) организует транспортное обслуживание населения на маршрутах регулярных перевозок в границах городского округа;

5) регулирует количество подвижного состава на маршрутах регулярных перевозок в границах городского округа;

6) осуществляет деятельность по установлению, изменению, отмене маршрутов, изменению вида регулярных перевозок, присвоению (изменению) наименований остановочным пунктам;

7) утверждает паспорта маршрутов регулярных перевозок в границах городского округа;

8) проводит мониторинг состояния сферы оказания услуг транспорта и связи населению городского округа;

9) осуществляет анализ потребности населения в перевозках, оптимизацию маршрутов общественного транспорта, формирование единой стратегии деятельности всех видов пассажирского транспорта;

10) утверждает расписание движения автобусных, троллейбусных маршрутов регулярных перевозок на внутригородских линиях на территории городского округа;

11) осуществляет взаимодействие с органами государственного надзора в сфере транспорта и связи;

12)согласовывает проект устава муниципального унитарного предприятия транспорта, проекты трудовых договоров и распоряжений о назначении руководителя и главного бухгалтера этого предприятия;

13) осуществляет организационно-техническую работу по подготовке и проведению заседания и оформлению документации по результатам работы балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного троллейбусного предприятия;

14) осуществляет подготовку ходатайства заместителя Главы Администрации города Рубцовска, курирующего муниципальное унитарное троллейбусное предприятие, по премированию руководителя по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

15) осуществляет контроль за распределением между перевозчиками, занимающимися транспортным обслуживанием отдельных категорий граждан, средств, выделяемых из краевого бюджета на возмещение расходов по оказанию транспортных услуг на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам;

16) реализует мероприятия по предоставлению субсидий из бюджета города на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением обучающимся общеобразовательных организаций из многодетных семей города Рубцовска бесплатного проезда автомобильным транспортом (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с переданными государственными полномочиями;

17) осуществляет проведение открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

18) осуществляет подготовку статистического отчета и предоставление сводных данных по форме, установленной статистическим отчетом 1-автотранс, о количестве перевезенных пассажиров по муниципальным маршрутам с развернутыми сведениями о подвижном составе автомобильного транспорта, работающего на муниципальных маршрутах;

19) осуществляет разработку, мониторинг и анализ исполнения мероприятий муниципальной программы «Создание условий для организации транспортного обслуживания населения в городе Рубцовске»;

20) осуществляет контроль по исполнению заключенных муниципальных контрактов, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам;

21) проводит работы по формированию и внесению изменений в реестр муниципальных маршрутов городского округа;

22) вносит предложения по формированию и реализации муниципальных и краевых целевых программ по вопросам установленной сферы деятельности Комитета;

23) рассматривает поступившие в Комитет обращения по вопросам компетенции Комитета в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и обеспечивает своевременное принятие по ним решений, подготовку ответов в установленный законодательством срок;

24) обеспечивает взаимодействие Администрации города Рубцовска с предприятиями и организациями, входящими в сферу деятельности Комитета и привлекает их к участию в формировании и реализации социально-экономической политики в городском округе;

25) вносит предложения по формированию бюджета города в части расходов на решение вопросов, относящихся к компетенции Комитета;

26) оказывает предприятиям информационно-консультативную помощь по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

27) координирует деятельность предприятий и организаций энергетического комплекса с целью надежного обеспечения городского хозяйства и населения тепловой энергией и горячим водоснабжением;

28) координирует мероприятия по разработке и актуализации схемы теплоснабжения городского округа;

29) проводит работу по контролю исполнения сводного годового плана ремонта источников тепловой энергии и тепловых сетей городского округа;

30) проводит работу по сбору и анализу отчетов концессионера по исполнению условий концессионного соглашения входящих в компетенцию Комитета;

31) проводит работу по сбору и анализу отчетов об исполнении соглашений об исполнении схемы теплоснабжения едиными теплоснабжающими организациями в ценовой зоне теплоснабжения;

32) обеспечивает организацию и проведение штаба по подготовке и проведению осенне-зимнего периода на территории городского округа;

33) осуществляет сбор сведений и подготовку статистических отчетов 1-ЖКХ (ежемесячный), 2-ЖКХ (годовой), 3-ЖКХ (ежемесячный);

34) проводит работу по исполнению требований, установленных правилами оценки готовности городского округа к отопительному периоду:

по организации работы комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, и проведению их паспортизации к осенне-зимнему периоду с выдачей паспортов готовности и(или) актов готовности.

по подготовке проекта правового акта Администрации города Рубцовска о подготовке жилищного фонда, инженерных коммуникаций и сооружений в городе Рубцовске к работе в осенне-зимний период;

по подготовке проекта правового акта Администрации города Рубцовска об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду на территории городского округа;

по подготовке проекта правового акта Администрации города Рубцовска о завершении в городском округе отопительного периода;

по подготовке проекта правового акта Администрации города Рубцовска о начале отопительного периода в городском округе;

35) проводит работу по подготовке документов для рассмотрения на комиссии в Сибирском управлении Ростехнадзора с целью получения городским округом паспорта готовности к осенне-зимнему периоду;

36) проводит контрольные мероприятия по реализации муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения;

37)проводит контрольные мероприятия по реализации муниципального жилищного контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям действующего законодательства;

38) проводит контрольные мероприятия по реализации муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами Правил благоустройства города Рубцовска на территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг на территории городского округа;

39) проводит контрольные мероприятия по реализации муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте с целью обеспечения предоставления качественной услуги по перевозке пассажиров на муниципальных маршрутах и в дорожном хозяйстве за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа;

40) руководствуется положениями о видах муниципального контроля, утвержденными решениями Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края при организации и осуществления Комитетом полномочий по муниципальному контролю;

41) формирует и проводит политику в области ресурсосбережения и энергосбережения с разработкой соответствующих программ и контролирует  их реализацию;

42) проводит работу по подготовке отчетов в государственную информационную систему «Энергоэффективность»;

43) осуществляет разработку, мониторинг и анализ исполнения мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций города Рубцовска»;

44) Комитет обеспечивает:

в пределах своей компетенции неразглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведений, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство;

реализацию возложенных на него полномочий по организации и исполнению мероприятий в сфере гражданской обороны на территории городского округа;

45) обеспечивает соответствие деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса);

46) осуществляет профилактику нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Комитета;

47) проводит работу по подготовке ходатайств на поощрение и награждение работников предприятий входящих в сферу деятельности Комитета;

48) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

1. Права Комитета

4.1. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности Комитет имеет право:

1) взаимодействовать с Правительством Алтайского края и иными органами исполнительной власти Алтайского края, с органами государственного надзора и контроля, с иными организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по соответствующим направлениям, касающейся установленной сферы деятельности Комитета;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) органов Администрации города Рубцовска, а также предприятий, организаций и государственных органов необходимую информацию по вопросам, связанным с выполнением функций Комитета;

3) представлять интересы Администрации города Рубцовска во взаимоотношениях с  правоохранительными и контролирующими органами, юридическими и физическими лицами в пределах полномочий Комитета;

4) осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам деятельности Комитета, используя бланк Комитета;

5) организовывать в установленном порядке проведение совещаний для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комитета, с привлечением руководителей и специалистов отраслевых (функциональных) органов Администрации города Рубцовска, заинтересованных организаций;

6) участвовать в проведении в пределах полномочий Комитета проверках финансово-хозяйственной деятельности подведомственного муниципального унитарного троллейбусного предприятия;

7) участвовать в пределах полномочий Комитета в проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период;

8) привлекать к работе Комитета специалистов отраслевых (функциональных) органов Администрации города Рубцовска и других организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комитета (по согласованию);

9) участвовать:

в совещаниях и иных мероприятиях (по поручению Главы города Рубцовска и заместителя Главы Администрации города Рубцовска, обеспечивающего функционирование промышленности, энергетики, транспорта) по вопросам, касающимся установленной сферы деятельности Комитета;

в подготовке предложений по финансовому оздоровлению предприятий установленной сферы деятельности Комитета, оказанию им мер поддержки;

в разработке прогнозов и планов социально-экономического развития городского округа города Рубцовска Алтайского края;

в рассмотрении и согласовании плана хозяйственной деятельности и развития муниципального унитарного предприятия транспорта.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Деятельность Комитета определяется ежемесячными, полугодовыми и годовыми планами, утверждёнными заместителем Главы Администрации города Рубцовска, обеспечивающим функционирование промышленности, энергетики, транспорта.

5.2. Руководство деятельностью Комитета осуществляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Рубцовска по представлению заместителя Главы Администрации города Рубцовска - руководителя аппарата и согласованию с заместителем Главы Администрации города Рубцовска, обеспечивающим функционирование промышленности, энергетики, транспорта.

5.3. Председатель Комитета возглавляет работу Комитета и несет персональную ответственность за результаты деятельности Комитета, выполнение должностных обязанностей работниками Комитета, осуществляет руководство Комитетом на основе единоначалия и обеспечивает квалифицированное и своевременное выполнение возложенных на Комитет полномочий.

5.4. Председатель Комитета:

1) представляет Администрацию города Рубцовска в органах государственной власти и местного самоуправления города Рубцовска, во всех организациях, учреждениях и предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Комитета по доверенности, выданной Администрацией города Рубцовска;

2) организует работу Комитета;

3) распределяет должностные обязанности между работниками Комитета;

4) даёт в установленном порядке устные и письменные поручения, издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Комитета, контролирует их исполнение;

5) вносит предложения о назначении и освобождении от должности специалистов Комитета, применении к ним мер поощрения, награждения или наложении дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе;

6) подписывает служебную документацию в пределах компетенции Комитета;

7) вносит предложения Главе города Рубцовска, заместителю Главы Администрации города Рубцовска, обеспечивающему функционирование промышленности, энергетики, транспорта, по совершенствованию методов работы Комитета;

8) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

5.5. Работники Комитета несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и поручений Главы города Рубцовска, заместителя Главы Администрации города Рубцовска, обеспечивающего функционирование промышленности, энергетики, транспорта.